कार्यालय मुख्य कार्यपालन अधिकारी ,जिला पंचायत ,सरगुजा (छ0ग0)

–: निविदा शर्तें :–

क्रमांक/1020/भण्डार/ सा.भा./2012/ अम्बिकापुर,दिनांक– 21/01/2012

सरगुजा जिले में साक्षर भारत कार्यक्रम अन्तर्गत संचालित साक्षरता केन्दों हेतु लगने वाली निम्नलिखित सामग्री की दर नियम व शर्तो के अधीन सीलबंद लिफाफे में संक्षिप्त निविदा आमंत्रित की जाती है । इच्छुक, निर्माता /सी.एस.आई.डी.सी. में पंजीकृत संस्था/अधिकृत फर्म अपना दर दिनांक 31.01. 2012 को अपरान्ह 02.00 बजे तक पंजीकृत डाक/स्पीड पोस्ट से या स्वयं उपस्थित होकर कार्यालय जिला लोक शिक्षा समिति सरगुजा,अम्बिकापुर में प्रस्तुत कर सकेंगे।

क्र.	सामग्री का नाम	मापदंड
1	*2*	*3*
1	स्लेट	प्लास्टिक फ्रेम (8X10 ईन्च)
2	स्लेट पेंसिल	प्रत्येक डिब्बा में कम से कम 20 स्लेट पेंसिल
3	कॉपी 100 पेज	100 पेज (ओरिएण्ट पेपर) लम्इाई 18 सेमी चौड़ाई 14.5 सेमी
4	शीस पेंसिल	(नटराज) प्रत्येक डिब्बा में 10 पेंसिल के साथ (रबर एवं कटर सहित)

शर्तें :–

1– सामग्री प्रदाय हेतु निविदा वाणिज्य कर विभाग में पंजीकृत इकाईयों को ही रूपये – 500 नगद सहित आवेदन के साथ प्रमाण पत्र प्रस्तुत करने पर ही प्रदाय किया जावेगा।

2– निविदा दाता के फर्म का सेल टेक्स विभाग में जीवित पंजीयन तथा क्लियरेंस होना चाहिए।

3– रूपये – 75000/– (रूपये – पचहत्तर हजार मात्र) सुरक्षा निधि की राशि जिला परियोजना अधिकारी जिला लोक शिक्षा समिति सरगुजा के पक्ष में बैंकर्स चेक / बैंक ड्राफ्ट के माध्यम से प्रस्तुत करना होगा। सुरक्षा निधि में छूट संबंधी प्रमाण पत्र प्रस्तुत करने पर इकाईयों को सुरक्षा निधि राशि जमा करने की आवश्यकता नहीं होगी।

4– निविदा दो बंद लिफाफे मे (प्रथम लिफाफे में सुरक्षा निधि या उससे छूट प्रमाण पत्र,सेलटेक्स,पंजीयन तथा दूसरे में स्पेशीफिकेशन सहित दर) प्रस्तुत करना होगा। प्राप्त सभी निविदा में जो निविदा से संबंधित प्रथम लिफाफा खोला जायेगा। एवं आवश्यक दस्तावेज पूर्ण पाए जाने पर ही दूसरा लिफाफा खोला जायेगा जो दर से संबंधित होगा। आवश्यक दस्तावेज पूर्ण न होने पर दूसरा लिफाफा निरस्त कर दिया जावेगा।

5– सामग्री की दर समस्त कर एवं एफ.ओ.आर. सरगुजा,सूरजपुर व बलरामपुर के विकास खण्डों को शामिल कर देना होगा ।

6– निविदा दिनांक 31.01. 2012 को अपरान्ह 5.00 बजे जिला क्रय समिति के समक्ष खोली जावेगी। निविदा खोलते समय निविदा दाता स्वयं या अधिकृत प्रतिनिधि उपस्थित रह सकते है।

क्रमशः 2

7– मुख्य कार्यपालन अधिकारी ,जिला पंचायत ,सरगुजा को अंतिम अधिकार होगा कि वे बिना कारण बताए टेण्डर निरस्त कर सकते हैं। टेण्डर की तिथि बढ़ा सकते हैं या पुनः दुबारा टेण्डर बुला सकते है।

8– क्रय समिति को अधिकार सुरक्षित रहेगा कि न्यूनतम दर प्राप्त होने पर भी अगर उचित समझे तो उच्च गुणवत्ता के आधार पर अधिक दर की सामग्री स्वीकृत कर सकेंगे।

9– सामग्री का एफ.ओ.आर. जिले के विकास खण्ड मुख्यालय तक पहुंचा कर देना होगा।

10– सामग्री का भुगतान क्रय समिति / भौतिक सत्यापन समिति के भौतिक सत्यापन करने के उपरांत निर्धारित मापदण्ड के अनुसार पाये जाने पर ही की जावेगी।

11– सामग्री क्रयादेश होने के पन्द्रह दिवस के अंदर सामग्री देना अनिवार्य होगा।

12– निर्धारित अंतिम तिथि एवं समय के पश्चात् प्राप्त निविदा मान्य नहीं की जावेगी।

13– प्रस्तावित दरें वित्तिय वर्ष 2011–12 हेतु मान्य होगी।

14– प्रदाय सामग्री निविदा प्रपत्र में अंकित स्पेशीफिकेशन के अनुसार नहीं पाए जाने पर संबंधित फर्म को गोदाम से लिखित सूचना पर एक सप्ताह के अंदर सामग्री उठाना पड़ेगा। तत्पश्चात् प्रदाय सामग्री की जिम्मेदारी शासन की नहीं होगी।

15– प्रस्तावित क्रय आदेश में अंकित समयावधि एवं नमूना तथा मापदण्ड के अनुरूप सामग्री प्रदाय करना अनिवार्य होगा। नमूना तथा मापदण्ड के अनुरूप सामग्री प्रदाय नहीं करने पर प्राप्त सामग्री स्वीकार नहीं की जावेगी एवं प्रदायकर्ता को अपने व्यय पर सामग्री वापस ले जाना होगा। निर्धारित अवधि के अंदर यदि सामग्री प्रदाय नहीं की जाती है तो 2 प्रतिशत पेनाल्टी के साथ समयावधि में एक बार वृद्धि की जा सकेगी। निर्धारित समयावधि एवं निर्धारित स्पेशिफिकेशन के अनुसार सामग्री प्रदाय न करने पर सुरक्षा निधि राजसात कर ली जावेगी तथा संबंधित फर्म को काली सूची में दर्ज किया जावेगा।

16– प्रस्तुत निविदा के साथ एक–एक नग सामग्री का नमूना प्रस्तुत किया जाना है, तथा निविदा दाताओं को एक ही दर अंकित किया जाना होगा। अर्थात एक सामग्री हेतु एक नमूना एवं उसका दर प्रस्तुत होगा।

मुख्य कार्यपालन अधिकारी
जिला पंचायत सरगुजा
(छत्तीसगढ़)

जिला लोक शिक्षा समिति
क्रमांक------
दिनांक------
सरगुजा छ.ग.

—: पठन—पाठन सामग्री की दर सूची :—

क्र.	सामग्री का नाम	मापदंड	संस्थान द्वारा प्रस्तुत दर प्रति नग
1	*2*	*3*	*4*
1	स्लेट	प्लास्टिक फ्रेम (8X10 ईन्च)	
2	कलम डिब्बा (स्लेट पेंसिल)	प्रत्येक डिब्बा में कम से कम 20 स्लेट पेंसिल	
3	कॉपी 100 पेज	100 पेज (ओरिएण्ट पेपर) लम्बाई 18 सेमी चौड़ाई 14.5 सेमी	
4	शीस पेंसिल	(नटराज) प्रत्येक डिब्बा में 10 पेंसिल के साथ (रबर एवं कटर सहित)	

हस्ताक्षर एवं फर्म की सील

—: प्रमाण—पत्र :—

प्रमाणित किया जाता है कि, मैंने कार्यालयीन पत्र क्रमांक/ /भण्डार/ सा.भा./2012/..............................अम्बिकापुर, दिनांक..............................द्वारा जारी निविदा की शर्तों को भली—भांति पढ़ लिया है। मुझे निविदा की समस्त शर्तें मंजूर हैं तथा मुझ पर बंधनकारी हैं।

हस्ताक्षर एवं फर्म की सील